


Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Беловский техникум технологий и сферы услуг»

Согласовано:
Председатель Управляющего совета техникума
Протокол № 4 от «27» 03.2020 г.
 Н.В. Евдокимова



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий в
Государственном профессиональном образовательном учреждении
«Беловский техникум технологий и сферы услуг»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Беловский техникум технологий и сферы услуг» (далее – Положение) определяет условия реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе ГПОУ БелТТиСУ (далее – техникум), регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

1.3. Перечень образовательных программ, реализуемых с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, устанавливается техникумом самостоятельно и утверждается директором техникума.

Техникум вправе использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения профессионального образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме - в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных

часов, лабораторных и практических занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Техникумом в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

1.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения техникума независимо от места нахождения обучающихся.

2. Термины и определения

В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих по линиям связи передачу указанной информации и взаимодействие участников образовательного процесса. Электронное обучение подразумевает:

- самостоятельную работу обучающихся с электронными образовательными ресурсами;
- возможность дистанционного взаимодействия с преподавателем;
- возможность интеграции обучающихся с целью реализации технологий совместного обучения;
- предоставление обучающимся возможности контролируемой самостоятельной работы по освоению изучаемого материала.

Электронное обучение проводится в интеграции с другими формами организации образовательного процесса техникума.

Система электронного обучения (далее – СЭО) – совокупность электронных информационных ресурсов, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, точка доступа к электронным образовательным ресурсам, предназначенная для накопления, систематизации, хранения и использования электронных ресурсов, позволяющих обеспечить качественную информационную и учебно - методическую поддержку учебного процесса. СЭО позволяет обеспечить освоение обучающимися образовательных программ или их частей, взаимодействие обучающихся с преподавателями, а также взаимодействие обучающихся между собой.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при дистанционном (на расстоянии без

непосредственного общения в аудитории) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

Дидактические средства электронного обучения – учебные материалы, методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности, при отсутствии непосредственного общения с преподавателем.

Информационно-коммуникационные технологии - информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

Информационные технологии электронного обучения – технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса электронного обучения.

Авторы-разработчики – преподаватели техникума.

Пользователи – категории обучающихся, осваивающие образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий, преподаватели, использующие разработанные другими преподавателями электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Урок (модуль, тема) – это базовая учебная единица, представляющая собой логически завершенный фрагмент, непосредственно формирующий у обучаемых их способность и готовность отвечать тем или иным требованиям, указанным в рабочей программе дисциплины, междисциплинарном курсе (разделе). Электронные образовательные ресурсы – это совокупность учебно-методических материалов, способствующих освоению обучающимися учебной дисциплины, междисциплинарного курса (раздела) в соответствии с их программой.

3. Цели и задачи электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Целями внедрения ЭО и ДОТ в техникуме являются:

- расширение возможностей обучающихся для освоения образовательных программ;
- обеспечение индивидуальной траектории обучения;
- повышение качества образования за счет интеграции электронных и классических форм обучения;
- повышение доступности образования независимо от места пребывания обучающегося.

3.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе направлено на решение следующих задач:

- создание и информационное наполнение электронных учебных курсов для реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;
- самоконтроль обучающихся в течение всего процесса обучения.

3.3. ЭО и ДОТ могут применяться при всех предусмотренных формах получения образования, при проведении отдельных видов учебных занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, для самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся.

3.4. Занятия с применением ЭО и ДОТ могут быть организованы в следующих формах:

- веб-занятия – лекции, консультации, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, конференции, семинары, деловые игры и другие формы учебных занятий, проводимые с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет;

- консультации – форма индивидуального взаимодействия преподавателя с обучающимися;

- организация переписки через систему обмена сообщениями с целью индивидуального и группового общения (через электронную почту или мессенджеры).

3.5. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Техникум обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

Освоение результатов учебного материала осуществляется различными видами текущего контроля и промежуточной аттестации, предусмотренных Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации ГПОУ БелГТиСУ.

3.6. Субъекты ЭО и ДОТ:

- обучающиеся техникума всех форм обучения;

- преподаватели образовательных организаций, повышающие свою квалификацию;

- граждане, обучающиеся по программам профессионального обучения;

- граждане, желающие повысить свою квалификацию или освоить отдельные учебные дисциплины, междисциплинарные курсы (разделы), реализуемых в техникуме образовательных программ;

3.7. Техникум обязан довести до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением используемых выше форм и технологий с целью обеспечения возможности их правильного выбора и применения, посредством размещения на официальном сайте.

3.8. При ЭО и ДОТ техникум оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме дистанционных индивидуальных консультаций, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3.9. Техникум самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки

и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и занятий с применением ЭО и ДОТ.

3.10. Техникум ведёт учёт и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

4. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Техникум:

- выявляет потребности обучающихся в реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- определяет основания для начала реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- включает часы реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебное расписание техникума без особых пометок.

4.2. Директор техникума издает приказ о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также о работе в дни, связанные с необходимостью приостановления традиционных учебных занятий.

4.3. Независимо от количества дней приостановления традиционных учебных занятий в учебном году техникум несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, за качество образования, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

4.4. Периоды отмены традиционных учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников техникума.

4.5. В период отмены традиционных учебных занятий (образовательной деятельности) в отдельных группах или по Техникуму в целом по вышеуказанным причинам, преподаватели и другие педагогические работники привлекаются к образовательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 5 «Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536. Продолжительность рабочего времени педагогов определяется в пределах

нормируемой части их педагогической работы.

4.6. Обучающиеся могут принимать участие во всех проводимых техникумом учебных, познавательных, развивающих, культурных и спортивных мероприятиях: занятиях, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых техникумом, если это не противоречит условиям предупреждения неблагоприятной эпидемиологической обстановки.

4.7. Ответственные лица размещают на официальном сайте техникума в разделе «Дистанционное обучение» документы: расписание онлайн-занятий, требующих присутствия в строго определенное время, а также учебных занятий, которые проходят в свободном режиме, телефон горячей линии по вопросам организации дистанционного обучения.

4.8. Переходящий контингент по всем формам обучения завершает текущий учебный год в сроки, установленные графиком учебного процесса и рабочим учебным планом по профессии, специальностям.

4.9. Контингент выпускных курсов по всем формам обучения завершает текущий учебный год в сроки, установленные федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессии, специальностям.

4.10. Прохождение учебной и производственной практики (по профилю специальности), а также занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, продолжаются по ранее утвержденному календарному учебному графику на текущий учебный год.

4.11. Для прохождения производственной практики (преддипломная практика), а также проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю (квалификационные экзамены) при отсутствии возможности необходимо:

- проанализировать ранее достигнутые обучающимся результаты освоения учебной и производственной практики (по профилю специальности) по каждому профессиональному модулю профессионального цикла рабочего учебного плана конкретной профессии, специальности;

- осуществить перезачет по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций.

Перезачет осуществляется в форме аттестации исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (собеседование, тестирование или иная дистанционная форма оценки).

Результаты аттестации обучающегося и решение о перезачете результатов учебной и производственной практики (по профилю специальности) в зачет производственной практики (преддипломная практика)

и промежуточной аттестации по профессиональному модулю (квалификационные экзамены) оформляются нормативными документами техникума.

Аттестация обучающегося проводится в период, предусмотренный рабочим учебным планом и графиком учебного процесса для прохождения производственной практики (преддипломная практика и промежуточная аттестация по профессиональному модулю (квалификационные экзамены)).

При прохождении производственной практики (преддипломной практики), а также проведении промежуточной аттестации по профессиональному модулю (квалификационные экзамены) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательная организация продолжает работу по ранее утвержденному графику учебного процесса на текущий учебный год.

4.12. При проведении экзамена квалификационного необходимо:

- экзамен квалификационный проводится посредством выполнения тестовых заданий с использованием средств информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме on-line (реального времени), с обязательной фиксацией (видеозапись) с целью контроля его проведения, а также для использования в работе апелляционной комиссии в случае возникновения спорных вопросов, подтверждающим документом выполнения тестового задания является Google таблица;

- преподаватель уведомляет обучающегося об организации, времени проведения экзамена квалификационного по профессиональному модулю за 1 рабочий день через электронную почту или мессенджеры;

- обучающийся обязан отправить на электронную почту преподавателя подтверждение о получении уведомления о проведении экзамена квалификационного;

- обеспечить дистанционное (при необходимости) участие обучающихся, председателей и членов государственной экзаменационной комиссии.

4.13. При проведении государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ) необходимо:

- обеспечить проведение защиты выпускных квалификационных работ с использованием средств информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме on-line (реального времени), с обязательной фиксацией (видеозапись) с целью контроля ее проведения, а также для использования в работе апелляционной комиссии, в случае возникновения спорных вопросов;

- сократить количество членов государственной экзаменационной комиссии до 2/3 ее состава (при необходимости);

- обеспечить дистанционное (при необходимости) участие обучающихся, председателей и членов государственной экзаменационной комиссии;

- после издания приказа о допуске обучающегося к ГИА руководитель ВКР уведомляет обучающегося об организации, времени проведения ГИА через электронную почту или мессенджеры;

- обучающийся обязан отправить на электронную почту преподавателя подтверждение о получении уведомления о проведении ГИА.

4.13. Из графика проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия на текущий учебный год исключить проведение демонстрационного экзамена как вида:

- промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

5. Организация и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.1. Текущий контроль успеваемости предусматривает систематическую проверку уровня знаний, умений и освоенных компетенций по всем изучаемым учебным дисциплинам (МДК) и проводится регулярно: по каждому актуальному разделу и теме дисциплины обучающийся должен иметь оценки. При реализации образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается сочетание различных педагогических технологий при получении образования по различным формам обучения (ст.17 п.4 ФЗ от29.12.2012 No273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с использованием исключительно дистанционных образовательных технологий.

5.3 Текущий контроль и промежуточная аттестация может проводиться:

5.3.1 Устно –в форме собеседования, ответов на вопросы, сообщения по теме, защиты реферата, творческой или исследовательской работы, зачета.

5.3.2 Письменно –в форме контрольной работы, диктанта, тестового задания, размещенного в обучающей оболочке или комбинированной контрольной работы.

5.4. Формы контроля успеваемости при ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе: -предоставление выполненного задания на e-mail педагогического работника;-on-line тестирование в Google-сервисах, и иные по выбору педагогического работника;-on-line –конференция при проведении устных экзаменов, защите индивидуальных, курсовых проектов, Skype; -off-line проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

5.5 Фонды оценочных средств адаптированы с целью применения в режиме дистанционного обучения

6.Организационная структура ЭО и ДОТ

6.1.Ответственные лица техникума, участвующие в реализации

образовательных программ с применением ЭО и ДОТ: администрация, Методический совет, цикловые методические комиссии (далее – ЦМК), библиотека, преподаватели, программист, методист.

Ответственные лица, участвующие в реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, обеспечивают условия для коммуникации, обмена опытом, взаимодействия между всеми участниками, несут ответственность за соблюдение установленных сроков и этапов внедрения ЭО и ДОТ в учебный процесс, организуют учебную деятельность с использованием ЭО в соответствии с планом работы.

6.2 Распределение обязанностей и функций для ответственных лиц, обучающихся.

6.2.1. Администрация осуществляет общее руководство учебным процессом, координирует деятельность, утверждает направления развития и контролирует реализацию в учебном процессе.

6.2.2. Администрация, Методический совет, программист, методист:

- определяют потребность электронных учебных курсов для образовательных программ;

- разрабатывают методические рекомендации по разработке электронных учебных курсов;

- корректируют расписание учебных занятий с учетом реализации программ с применением ЭО и ДОТ;

- осуществляют мониторинг работы преподавателей, использующих в учебном процессе СЭО;

- взаимодействуют с ЦМК и преподавателями для оценки качества подготавливаемых электронных учебных ресурсов;

- оказывают помощь пользователям в решении проблем регистрации и доступа к СЭО;

- рекомендуют к использованию в учебном процессе электронные учебные курсы;

- определяют специальности, курсы, учебные дисциплины, междисциплинарные курсы (разделы), по которым будут проходить обучение с использованием элементов ДОТ и ЭО.

- осуществляют консультационную поддержку преподавателей и сотрудников по организации различных форм ЭО и ДОТ;

- обеспечивают функциональность СЭО, в том числе, бесперебойную работу программного и информационного обеспечения портала, сохранность и безопасность данных;

- осуществляют администрирование баз данных, программного обеспечения, обеспечивают резервное копирование;

- организуют регистрацию и авторизованный доступ пользователей к СЭО.

6.2.3. Цикловые методические комиссии:

-осуществляют мониторинг образовательных программ своего направления и определяют приоритетные программы для внедрения ЭО и ДОТ;

-организуют мероприятия по эффективному использованию электронных учебных курсов для ЭО и ДОТ в учебном процессе.

6.2.4. Преподаватели:

-разрабатывают рабочие программы, пакет учебно-методических материалов по реализуемым направлениям обучения в формате использования их как электронно-образовательных ресурсов с возможностью размещения на web-сайте;

-участвуют в реализации программы обучения с использованием ЭО и ДОТ;

- обеспечивают создание фонда оценочных средств, публикацию информационных сообщений, сбор письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса;

-оказывают учебно-методическую помощь обучающимся через дистанционные консультации;

- обеспечивают постоянную дистанционную связь с обучающимися и их родителями (законными представителями) с обязательным уведомлением о переходе на ЭО и ДОТ и результатах обучения;

- прохождение учебной и производственной практики (по профилю специальности), а также занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, продолжаются по ранее утвержденному календарному учебному графику на текущий учебный год.

6.2.5. Библиотека:

-обеспечивает регистрацию электронных образовательных ресурсов в электронной библиотеке в установленном порядке;

-обеспечивает доступ к электронным образовательным ресурсам электронной библиотеки.

6.2.6. Обучающийся самостоятельно изучает материал в соответствии с учебной программой, выполняет задания, вступает в коммуникационное общение с преподавателем или администратором, своевременно проходит все этапы промежуточной и итоговой аттестации.

6.2.7. В условиях перехода на дистанционное обучение план воспитательной работы разрабатывают (или вносят изменения), включающие в себя мероприятия: разработка сценариев воспитательных мероприятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, размещение информации на официальном сайте ГПОУ БелТТиСУ о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями

обучающихся.

7. Модели внедрения и использования (реализации) ЭО и ДОТ

7.1. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в техникуме могут быть применены следующие модели: полностью или частично дистанционное обучение обучаемого по следующим программам:

- подготовки специалистов среднего звена;
- подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- профессионального обучения.

7.2. Полностью ЭО и ДОТ подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удалённо с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается техникумом. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).

7.3. Модель, при которой происходит частичное использование ЭО и ДОТ, реализует образовательную программу, при которой очные занятия чередуются с дистанционными.

7.4. Применение этих моделей техникумом обуславливается в каждом конкретном случае условиями, имеющимися у техникума, а именно наличием:

-разработанной нормативной базы (локальные акты, регламентирующие порядок и особенности реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ);

-необходимой материально-технической базы (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся);

- организации обучения и методического сопровождения педагогических работников, использующих ЭО и ДОТ (повышение квалификации педагогических работников, осуществляющих обучение по образовательным программам, реализуемым с применением ЭО и ДОТ).