

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Беловский техникум технологий и сфер услуг»

Рассмотрено и принято:  
Пед. совет ГПОУ БелТТиСУ

«05» 03 20 20 г.

Протокол № 12

Утверждено:  
Директор ГПОУ БелТТиСУ



Л.В. Лямзина

20 20 г.

Приказ № 00

ПОЛОЖЕНИЕ  
о деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся  
ГПОУ БелТТиСУ

## 1. Общие положения

1.1 Совет профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся ГПОУ БелГТиСУ (далее - Совет профилактики) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2 Совет профилактики объединяет усилия администрации техникума, преподавателей, родителей или лиц, их заменяющих для обеспечения эффективности деятельности по профилактике правонарушений и координации действий субъектов профилактики, работающих с детьми и подростками.

1.3 Настоящее Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся ГПОУ БелГТиСУ разработано на основе: Конвенции о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Федерального закона от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Кемеровской области от 17.01.2005 г. №11-ОЗ «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Кемеровской области».

1.4 Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних техникума.

1.5 Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности;
- гуманности;
- уважительного отношения между участниками образовательного процесса;
- сохранения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях;
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов.

## 2. Основные задачи и функции Совета

2.1. Основными задачами и функциями Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иных нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- организация контроля за условиями воспитания, обучения обучающихся;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, а также пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в

совершение преступлений и других противоправных и антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;

- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учета этих категорий лиц;

- в своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;

- проведение переговоров, бесед с родителями и их взаимодействие с другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися;

- планирование и организация иных мероприятий по предупреждению асоциального поведения обучающихся;

- организация просветительской деятельности среди обучающихся, их родителей и иных законных представителей.

### **3. Состав и обеспечение деятельности Совета**

3.1. Состав Совета формируется директором техникума и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета. Членами Совета могут быть заместители директора, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, представители родительской общественности, представителей студенческого совета, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Численность состава Совета составляет 7 человек. Порядок реорганизации и ликвидации, утверждение персонального состава определяется администрацией техникума. Председатель Совета (заместители Председателя) и секретарь назначается директором техникума.

### **4. Права и обязанности**

4.1. Совет по профилактике имеет право:

- вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса техникума;

- представлять педагогический, ученический, родительский коллективы в различных органах управления, общественных организациях, структурах власти;

- рассматривать отчеты классных руководителей, представителей блока дополнительного образования, обучающихся техникума;

- приглашать на заседания совета родителей, посещать неблагополучные семьи с целью анализа ситуаций, оказания помощи, защиты прав ребёнка;
- ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия;
- ходатайствовать о постановке на учет в КДН несовершеннолетних подростков и их родителей.

4.2. Совет строит свою работу и принимает решения в рамках Закона «Об образовании», закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Международной Конвенции ООН по правам ребёнка.

4.3. Решения и рекомендации Совета являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики правонарушений и беспризорности, защиты прав обучающихся техникума.

4.4. Совет профилактики обязан:

- разъяснить право обжалования решения при постановке на профилактический учет несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) принятого образовательной организацией.

## 5. Организация работы Совета

5.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- составляет план работы Совета (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;
- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет один из заместителей.

5.2. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

5.3. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5.4. Члены Совета:

- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения прав, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют планы работы);
- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений;

- члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

## 6. Основные направления деятельности Совета

6.1. Проводит работу по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявляет и пресекает случаи вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

6.2. Регулярно информирует соответствующие органы в установленной форме о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

6.3. Принимает решение о направлении представления на несовершеннолетних с проблемами в обучении, поведении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями.

6.4. Рассматривает вопросы, связанные с проблемами в успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины.

6.5. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на их родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН), органов здравоохранения.

6.6. Проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних, в том числе безнадзорных или беспризорных, занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством, употребляющих наркотические или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, совершивших правонарушения и других лиц согласно ст.5. ФЗ-120.

6.7. В установленном законом порядке организует контроль, обследование и проверку условий воспитания, обучения, содержания и применения труда несовершеннолетних.

6.8. Проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних и их родителей или иных законных представителей на основании следующих документов: заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; приговора, определения или постановления суда; постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел; документов, определенных настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; заключения, утвержденного руководителем органа или учреждения системы

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений;

6.9. Проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и других законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют свои обязанности по их воспитанию, обучению и отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

## 7. Компетенции Совета

7.1. Совет по профилактике правонарушений имеет право:

- приглашать должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации по рассматриваемым вопросам;
- ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своим несовершеннолетними детьми;
- выносить решения о постановке обучающихся на внутритехникумовский профилактический учет или о снятии обучающихся с учета с последующим согласованием списков, обучающихся на заседаниях педагогического совета ГПОУ БелГТИСУ;
- ходатайствовать перед органами внутренних дел о постановке на учет/снятии с учета обучающихся/семей в органах внутренних дел.

## 8. Порядок рассмотрения вопросов Советом

8.1. Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:

- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) или иных лиц;
- по собственной инициативе;
- по представлению классного руководителя, педагога - психолога, социального работника.

8.2. Подготовка заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:

- материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения, предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета;
- в процессе предварительного изучения материалов определяется круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание; необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения; целесообразность применения иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;
- несовершеннолетний, его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

8.3. Порядок проведения заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:

- заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, и являются правомочными при наличии не менее половины состава;
- председательствует на заседании председатель (заместитель председателя) Совета или член комиссии;
- материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей);
- на заседание Совета приглашаются классные руководители, преподаватели;
- материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

8.4. Порядок вынесения и содержание решения Совета:

- решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей);
- решение принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

8.5. Протокол заседаний Совета ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;
- наименование и состав Совета;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, класс (группа) и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения об оглашении вынесенного решения.

8.6. Заседания Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается на заседании председателем (заместителем председателя) и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.